

INFORME DE CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTIÓN

Número del Contrato:	CO1.PCCNTR.6976017		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES DEL MUNICIPIO DE CHÍA DEL RIESGO		
Contratista:	LAURA CAMILA HEREDIA DÁVILA		
No. de Cedula	1018487706		
Fecha Inicio del Contrato	01-11-2024	Fecha de Terminación	20-12-2024
Periodo del Informe	01-11-2024 al 30-11-2024		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato	\$5.801.600
Valor a Pagar en este periodo	\$3.100.000
Saldo por Pagar	\$2.701.000
Pago No.	01

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES		
A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, manifiesto que tengo vigentes los siguientes contratos adicionales de prestación de servicios, y que realicé el pago de aportes al SSI sobre el 40% del total de los ingresos mensuales así:		
ENTIDAD CONTRATANTE	VALOR MENSUAL DE LOS INGRESOS	FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO
GOBERNACIÓN CUNDINAMARCA	\$4.000.000	01/02/2024 31/12/2024

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud	81126685	Octubre	\$204.000
Pensión			\$261.100
ARL			Pago por administración municipal de Chía.

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No. CO1.PCCNTR.6976017, me permito relacionar **las actividades ejecutadas** durante el periodo 01-11-2024 AL 30-11-2024, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1_ Apoyar en la atención y orientación de usuarios personal y telefónicamente, suministrando la información necesaria y precisa sobre procedimientos y medidas de gestión del riesgo de desastres, de acuerdo con las consultas realizadas.	1. El día 28 de noviembre se realizó atención al usuario, con orientación al debido procedimiento para realizar las medidas de gestión del riesgo a un árbol caído y otros 12 que están para caerse. Se direcciona a la oficina de PACO donde realizaron la radicación correspondiente.
2_ Colaborar en los aspectos relacionados con el recibo, radicación y clasificación de la correspondencia, gestionando oportunamente el usuario del sistema de correspondencia (CORRYCOM) correspondiente a las solicitudes radicadas en el correo electrónico de la coordinación de gestión del riesgo de desastres y gestiondelriesgo@chia.gov.co de conformidad con la legislación vigente	1. Se reciben 35 CORRYCOM de los cuales se da cierre a 15 de las solicitudes, con radicado de salida y respuesta a cada uno.
3_ Apoyar las actividades de gestión documental, garantizando que los registros y documentos relacionados con la gestión del riesgo de desastres se mantengan organizados y accesibles, conforme a los procedimientos determinados.	1. Se escanean 9 formatos de inspección de eventos y se alimenta el drive con esta misma información: - Feria ambiental estudiantil - Concierto Steve Aoki - 5 hrs of acid - El fute - La pelota de letras

	- Tremenda sata - Jalaguin Andrés carne de res Rueda de negocios ambientales Días de la fantasía 2. Se escanean 53 documentos de solicitudes y se alimenta el drive con cada una de la información.
4_ Elaborar y proyectar oficios, certificaciones, actos administrativos y demás documentos, asegurando que toda la documentación relacionada con la gestión del riesgo de desastres se realice conforme a las instrucciones impartidas.	1. Se elabora oficio para el Doctor Juan Sebastián Cala, informándole el PMU que se instaló en la marcha del 23 de noviembre.
5_ Manejar los sistemas de información de la entidad, cumpliendo con los parámetros determinados para la actividad, y asegurando que la información sobre gestión del riesgo de desastres esté actualizada y sea accesible para los usuarios.	1.Se revisa el correo de Gestión del riesgo cada día y se distribuye derechos de petición o solicitudes a los funcionarios y/o contratistas encargados.
6_ Colaborar en los aspectos logísticos necesarios para llevar a cabo reuniones, asegurando que las reuniones del Consejo Municipal de Gestión del Riesgo se realicen de acuerdo con los procedimientos establecidos y que se disponga de todos los recursos necesarios.	1. El 9 de noviembre de 2024, se llevó a cabo una colaboración en la reunión de Grados de los Gestores Estudiantiles en el Auditorio Zea Mays. Durante el evento, se organizó a los jóvenes en grupos, y se brindó apoyo y asistencia a lo largo de todo el desarrollo del evento, asegurando que todo transcurriera de manera ordenada y eficiente hasta su finalización.
7_ . Apoyar en la proyección de actas correspondientes a las reuniones del Comité de Conocimiento y Prevención del Riesgo, para eventos masivos y no masivos del Municipio de Chía, Puestos de Mando Unificado (PMU), Comités de Gestión del Riesgo de Desastres y demás reuniones que se convoquen, asegurando el cumplimiento de los requisitos legales y técnicos establecidos para la documentación oficial.	1. Se proyectaron 3 actas de comité para las reuniones de Eventos masivos y no masivos, 2 actas extraordinarias y 17 conceptos favorables con los siguientes consecutivos. - Concepto favorable 1678 – Concierto Sergio Vargas - Concepto favorable 1680 – Feria de negocios ambientalmente sostenible - Concepto favorable 1681 – Chiquifutbol fase nacional - Concepto favorable 1682 – Una noche de humor y comedia don jediondo y tato navia. - Concepto favorable 1705 – fiesta fin de año asociado Coomeva - Concepto favorable 1706 – foro ambiental estudiantil - Concepto favorable 1722 - Concierto Sergio Vargas - Concepto favorable 1739 – Rock’n la luna - Concepto favorable 1740 – Vitrina comercial feria navideña - Concepto favorable 1741 – Noches de luna al parque versión IV - Concepto favorable 1742 – Culture dance awards - Concepto favorable 1744 – Reinado del adulto mayor - Concepto favorable 1745 – Día de la discapacidad - Concepto favorable 1746 – Copa navidad IMRD - Concepto favorable 1747 – Segunda feria de agro mercados y emprendimiento - Concepto favorable 1748 – XIII Copa navidad de levantamiento de pesas - Concepto favorable 1749 – Noches de navidad en tren - Acta 44 - Acta 45 - Acta 46 - Acta extraordinaria 10 - Acta extraordinaria 11
8_ Apoyar la planeación de programas de pedagogía y capacitación tendientes a generar la cultura de la prevención de emergencias y desastres en el municipio y sus comunidades y contribuir al desarrollo del conocimiento sobre amenazas, vulnerabilidades y riesgos.	1. Se colabora en la reunión de Grados de los Gestores Estudiantiles en el Auditorio Zea Mays, el día 09 de noviembre de 2024, allí se ubican a los jóvenes por grupos y se apoya hasta el final del evento.
9_ Brindar apoyo al Coordinador municipal de Gestión del Riesgo de Chía en todas las actividades administrativas y operativas que este requiera, incluyendo el apoyo en los Puestos de Mando Unificado (PMU) que se convoquen en torno a Gestión del riesgo del municipio de Chía.	1.Se colabora instalando el PMU en la marcha del 23 de noviembre donde se evaluaron los riesgos del evento y se asignaron tareas a diferentes secretarías logrando con éxito y sin inconvenientes la realización de la marcha.
10_ Asistir a las diferentes reuniones que le sean convocadas por el Consejo Municipal de Gestión del Riesgo del municipio de Chía.	1. El 11 y 12 de noviembre de 2024, se asistió al Consejo Extraordinario de Gestión del Riesgo en la Alcaldía Municipal, a las 9:00 p.m. Durante la reunión, se trataron temas relacionados con la temporada de lluvias, enfocándose en las medidas y acciones preventivas. Además, se informó sobre la intervención en la Iglesia La Valvanera, destacando su relevancia en el contexto de la gestión del riesgo en la comunidad.

Cordialmente,



LAURA CAMILA HEREDIA DÁVILA
(firma)

El presente informe contiene el soporte de pago correspondiente, para el periodo del informe que se presenta. De igual manera, el presente documento se entenderá presentado por el contratista una vez se realice su respectivo cargue en SECOP II.

CERTIFICACION PARA CALCULO DE RETENCION EN LA FUENTE
PARA RENTAS QUE NO PROVENGAN DE UNA RELACION
LABORAL O LEGAL Y REGLAMENTARIA

Yo, Laura Camila Heredia Dávila, identificado con cédula de ciudadanía No. 1.018.487.706, en cumplimiento del decreto 2231 del 22 de diciembre de 2023, por el cual se reglamenta parcialmente los artículos 206, 331, 336 y 383 del Estatuto Tributario, modificados por los artículos 2, 6, 7 y 8 de la ley 2277 de 2022, se sustituyen, modifican y adicionan unos artículos a la parte 2 del libro del Decreto 1625 de 2016, único reglamentario en materia tributaria, relacionados con la determinación del impuesto sobre la renta a cargo de las personas naturales residentes y la retención en la fuente por concepto de rentas de trabajo. Manifiesto por escrito y bajo la gravedad del juramento que:

Para el cálculo de la retención en la fuente:

☒ No usaré costos en mi declaración de rentas, para que se aplique la tarifa de acuerdo con lo previsto en el artículo 383 del estatuto tributario.

☐ Aplicar la tarifa de retención en la fuente prevista en los artículos 392 y 401 del Estatuto tributario y decretos reglamentarios.

La presente certificación se firma a los 03 días del mes de diciembre de la vigencia 2024.

FIRMA:



Laura Camila Heredia Dávila
C.C 1.018.487.706

Carrera 11 N° 11-29
PBX: 884 4444 Ext. 2010
secretariadehacienda@chia.gov.co
www.chia-cundinamarca.gov.co

Certificado Bancario

Martes, 3 de diciembre de 2024

A quien pueda interesar

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que LAURA CAMILA HEREDIA DAVILA identificado(a) con CC 1018487706, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura	Estado
CUENTA DE AHORROS	15457483861	2016/03/23	ACTIVA

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia los siguientes números: Medellín - Local: (60-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (60-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (60-5) 361 88 88 - Cali - Local: (60-2) 554 05 05 - Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales Telefónicas en el exterior: España (34) 900 995 717 - Estados Unidos (1) 1 866 379 97 14.



Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

		Formulario del Registro Único Tributario				001	
2. Concepto 1 3 Actualización de oficio				4. Número de formulario 141108815752			
5. Número de Identificación Tributaria (NIT) 1 0 1 8 4 8 7 7 0 6				6. DV 8		12. Dirección seccional Impuestos de Bogotá	
				14. Buzón electrónico 3 2			
IDENTIFICACIÓN							
24. Tipo de contribuyente Persona natural o sucesión ilíquida		25. Tipo de documento Cédula de Ciudadanía		26. Número de Identificación 1 0 1 8 4 8 7 7 0 6		27. Fecha expedición	
Lugar de expedición COLOMBIA		28. País 1 6 9		29. Departamento Bogotá D.C.		30. Ciudad/Municipio Bogotá, D.C.	
31. Primer apellido HEREDIA		32. Segundo apellido DAVILA		33. Primer nombre LAURA		34. Otros nombres CAMILA	
35. Razón social							
36. Nombre comercial							
37. Sigla							
UBICACIÓN							
38. País COLOMBIA		39. Departamento Bogotá D.C.		40. Ciudad/Municipio Bogotá, D.C.		0 0 1	
41. Dirección principal CL 19 SUR 68 I 45 BL 3 AP 402							
42. Correo electrónico lauraheredia0729@gmail.com							
43. Código postal		44. Teléfono 1 4 1 7 0 6 5 5		45. Teléfono 2 3 1 3 2 7 5 1 4 2 8			
CLASIFICACIÓN							
Actividad económica				Ocupación			
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		52. Número establecimientos	
46. Código 7 4 9 0	47. Fecha inicio actividad 2 0 1 6 0 3 0 1	48. Código 8 2 9 9	49. Fecha inicio actividad 2 0 1 6 0 3 0 1	50. Código 1 2	51. Código		
Responsabilidades, Calidades y Atributos							
53. Código 5 4 9							
05- Impto. renta y compl. régimen ordinario							
49 - No responsable de IVA							
Usuarios aduaneros				Exportadores			
54. Código 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20				55. Forma 56. Tipo Servicio 1 2 3 57. Modo 58. CPC			
IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación							
Para uso exclusivo de la DIAN							
59. Anexos SI NO X		60. No. de Folios: 0		61. Fecha 2024 - 08 - 10 / 09 : 13: 48			
La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.				Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.			
Firma del solicitante:				Firma autorizada:			
				984. Nombre ACTUACIÓN DE OFICIO AUTOMÁTICA			
				985. Cargo			

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DÍAS/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DÍA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2024-10	2024-10	I	03/12/2024	81126685	\$473.700	

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	200.000	0		0		0	28	4.000	0	204.000	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230201	Proteccion (ING + Proteccion)	800229739-0	256.000	0	0	0	0	28	5.100	0	261.100	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	8.400				8.400	28	200	8.600			84	8.600	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	200.000	204.000
Pensión	1	256.000	261.100
Riesgos Laborales	1	8.400	8.600
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	464.400	473.700

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1018487706	LAURA CAMILA HEREDIA DAVILA		CALLE 19 SUR # 68 I 45 APARTAMENTO 402	3064547	lauraheredia0729@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				UPC
2024-10	2024-10	I	03/12/2024	81126685	10
					TOTAL A PAGAR
					\$473.700

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN NOVEDADES										PENSIÓN						SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES												
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Sueldo	Exonerado	Columna exonerada	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VBP	VBT	SILN	IDE	MA	MA	MA	MA	MA	MA	MA	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntari o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	1018487706	HEREDIA DAVILA LAURA CAMILA	59	0			N																	230201	1.600.000	256.000	0	0	0	0	EPS008	1.600.000	200.000	14-23	1.600.000	1	8.400		0	0	0	0	0	0	0	

PAGADA